



ROMÂNIA – JUDEȚUL CONSTANȚA

COMUNA MERENI

CONSILIUL LOCAL

Sțr. Libertății nr. 112, Mereni Tel / Fax : 0241-859203
www.primăria-mereni.ro ; e-mail : primăria.mereni@yahoo.com

HOTARAREA NR. 1 / 28.01.2022

privind constatarea incetarii de drept prin demisie a mandatului de consilier local al domnului Garea Cristian - Alexandru si declararea ca vacant a unui post de consilier local pe lista Partidului Social Democrat in cadrul Consiliului Local al comunei Mereni, judetul Constanta.

Consiliul Local al comunei Mereni, judetul Constanta intrunit in sedinta ordinara la data de 28 ianuarie 2022;

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare nr. 445 / 21.01.2022 initiat de catre primarul comunei Mereni, domnul Gurita Dumitru;
- Raport de avizare al Comisiei de specialitate nr. 2 pentru administratie publica locala, juridica si de disciplina, apararea ordinii si linistii publice, apararea drepturilor cetatenilor;
- Cererea de demisie a domnului Garea Cristian - Alexandru din functia de consilier local al Consiliului Local Mereni, judetul Constanta inregistrata la Primaria Mereni sub nr. 5967 / 24.12.2021;
- Referatul constatator nr. 5971 / 24.12.2021 Intocmit de catre Primarul si Secretarul general al comunei Mereni, judetul Constanta prin care se propune a se lua act de demisia domnului Garea Cristian - Alexandru si prin care se aduce la cunostinta necesitatea declararii vacante a postului de consilier local din cadrul Consiliului Local Mereni din partea Partidului Social Democrat, Filiala Mereni;
- Referatul de aprobare nr. 446 / 21.01.2022 Intocmit de catre domnul Gurita Dumitru, primarul comunei Mereni, judetul Constanta in calitate de initiator;
- Raportul intocmit de catre secretarul general al comunei Mereni inregistrat sub nr. 447 / 21.01.2022;
- Ordinul Prefectului Judetului Constanta nr. 777/09.11.2020 privind constatarea indeplinirii conditiilor legale de constituire a Consiliului Local al comunei Mereni, judetul Constanta;
- Incheierea nr. 2023 / 27.10.2020 pronuntata in dosarul nr. 4148 / 254/2020 de catre Judecatoria Mangalia cu privire la validarea mandatului de consilier local al domnului Garea Cristian - Alexandru;

-Prevederile art. 204, alin. (2), lit. a), alin. (3), alin. (6), alin. (7), alin. (10) si alin. (17), alin (20) din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completari ulterioare;

-Prevederile Legii nr. 24 / 2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, republicata, cu modificarile si completari ulterioare;

In temeiul prevederilor a art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a), alin. (3), lit. a), art. 136, alin. (1), alin. (8), art. 139, alin. (1) si ale art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completari ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MERENI HOTARASTE:

Art. 1- Se ia act cu privire la incetarea de drept inainte de expirarea duratei normale, prin demisie a mandatului de consilier local al domnului Garea Cristian -Alexandru ales pe listele Partidului Social Democrat , filiala Mereni la alegerile locale din data de 27.09.2020, incepand cu data depunerii demisiei scrise la secretarul general al comunei Mereni, respectiv 24.12.2021.

Art. 2- Se declara vacant locul detinut de consilierul local Garea Cristian- Alexandru in cadrul Consiliului Local Mereni, judetul Constanta si in Comisie de specialitate nr. 2, acesta urmand a fi completat cu supleantul de pe lista Partidului Social Democrat care prezinta acceptul partidului si care este validat de catre Judecatoria Medgidia.

Art. 3- Cu ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se incredinteaza secretarul general al comunei Mereni, judetul Constanta.

Art. 4- Hotararea se comunica de indata Judecatoriei Medgidia pentru validarea mandatului supleantului precum si persoanei nominalizate la art. 1.

Art. 5- Secretarul general al comunei Mereni va comunica prezenta hotarare institutiilor si persoanelor interesate pentru ducerea ei la indeplinire, Institutiei Prefectului Judetul Constanta pentru control si verificarea legalitatii.

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONSILIER LOCAL

CIUCARDEL FLOREA

AVIZAT PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL

SERIF SIBEL

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA MERENI
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR. 2 / 28.01.2022

privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Mereni pe
Trimestrul IV al anului 2021

Consiliul Local al comunei Mereni întrunit în ședință ordinară la data de 28.01.2022;

Având în vedere :

- Proiectul de hotarare nr. 457 / 21.01.2022 privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei mereni pe trimestrul IV al anului 2021 initiat de catre domnul Gurita Dumitru, primarul comunei Mereni;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1 ;
- Referatul de aprobare nr. 458 / 21.01.2022 intocmit de catre primarul comunei Mereni, domnul Gurita Dumitru in calitate de initiator privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Mereni pe Trimestrul IV al anului 2021;
- Raportul de specialitate nr. 459 / 21.01.2022 al compartimentului contabilitate, privind rectificarea bugetului local pe Trimestrul IV, anul 2021 conform caruia s-a transferat la contractul de finantare nr. 6636 / 19.12.2018 suma de 478.692,34 lei la capitolul 84.01.71.30
- Transport – Modernizare strazi din programul MDLPA – Transfer PNDL.
- Dispozitia primarului comunei Mereni nr. 170 / 31.12.2021 privind rectificarea bugetului local de venituri si cheltuieli pe anul 2021 al comunei Mereni, judetul Constanta, trimestrul IV;
- Hotărârea Consiliului Local Mereni nr. 32 din 27.05.2021, privind aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli propriu al comunei Mereni pe anul 2021;
- Hotararea Consiliului Local al comunei Mereni nr. 31 din 07.05.2021 privind aprobarea listei de investitii a U.A.T. comuna Mereni pentru anul 2021;
- Extrasul de cont privind transfer sume PNDL< contract de finantare nr. 6636 / 19.12.2021;
- Prevederile OUG nr. 97 / 2021 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2021;
- Prevederile Ordinului nr. 1171 / 2021 al Ministrului Finantelor Publice pentru punerea in aplicare a prevederilor art. 20, alin. (1) din OUG nr. 97 / 2021 cu privire la rectificarea bugetului de stat pe anul 2021 , modificarea unor acte normative si stabilirea unor masuri bugetare;
- Prevederile art. 19 si art. 82 din Legea finantelor publice locale nr. 273 / 2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- OUG nr. 93 / 2021 pentru derularea programului national de dezvoltare locala etapa a II-a ;

Luând în considerare:

- art. 129 alin. (2) lit. a), b) și d), alin. (4) lit. a), alin. (5) pct. d) și alin. (7) lit. b) și n) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ;
- Legii bugetului de stat nr. 15/2021, sectiuna 2 – Dispozitii referitoare la bugetele locale pe anul 2021;

Fiind îndeplinite prevederile cuprinse la art. 136 și la art. 139 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul competențelor stabilite prin art. 129 alin.1, alin.2 lit. b și alin 4 lit. a , în baza art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MERENI HOTARASTE :

Art. I. Aprobarea rectificării bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Mereni pe Trimestrul IV al anului 2021 și validarea Dispoziției primarului comunei Mereni nr. 170 / 31.12.2021 privind rectificarea bugetului local de venituri și cheltuieli pe anul 2021 al comunei Mereni, județul Constanța pe trimestrul IV, anul 2021 conform anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. Cu punerea în aplicare a prevederilor prezentei hotărâri se delegă Primarul comunei Mereni, prin compartimentul financiar contabil din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

Art. III. Prezenta hotărâre poate fi contestată la instanța de contencios administrativ în termenul prevăzut de Legea nr. 554/2004.

Art. IV. Prezenta hotărâre se comunică prin intermediul secretarului general al U.A.T. Mereni, Primarului comunei Mereni, compartimentului contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Mereni, precum și Prefectului Județului Constanța.

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un număr de 9 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri . La data adoptării, sunt prezenți 9 consilieri din 10 consilieri locali în funcție.

Presedinte de sedinta
Consilier local
Ciucardel Florea

Avizat pentru legalitate:
Secretar general
Serif Sibel



ROMÂNIA - JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MERENI



•907180 Str.Libertății nr.112, Mereni • Tel./Fax: 0241-859203 •0241-859336
www.primaria-mereni.ro • e-mail: primaria.mereni@yahoo.com ••

PRIMĂRIA MERENI
Nr. Intra: 439
Data: 21.01.2022

RAPORTUL COMPARTIMENTULUI FINANCIAR-CONTABIL, PRIVIND RECTIFICAREA BUGETULUI LOCAL PE TRIMESTRUL IV DECEMBRIE -2021

TOTAL VENITURI		LEI	
Sectionea de dezvoltă	Sectionea de funcționare +	Buget initial 6.861.665	Buget rectificat 7.340.358
Impozit pe venit și castiguri din capital pers. fizice		2.050.253	2.050.253
Impozite și taze pe proprietate		811.930	811.930
Impozite și taze pe bunuri și servicii		2.767.104	2.767.104
Alte impozite și taxe		24.000	24.000
Venituri nefiscale		243.905	243.905
Subvenții de la bugetul de stat		960.033	1.438.726
Venituri din valorificarea unor bunuri		4.440	4.440
Operațiuni Financiare, sume din excedentul anilor precedenți pentru sectionea de Dezvoltare.		0	
Operațiuni Financiare, sume din axcedentul anilor precedenți pentru sectionea de Funcționare		0	
CHELTUIELI TOTAL	Sectionea de funcționare	6.861.665	6.175.253
50 Fonduri de rezerva			
50.04 Fond de rezerva bugetara la dispozitia autoritatilor locale			
51.02 Cheltuieli autoritati publice			
Cheltuieli de personal		1.117.000	1.117.000
Cheltuieli materiale și servicii		914.000	914.000
Cheltuieli de capital		203.000	203.000
55.02 Dobanzi		0	0
Dobanzi aferente datoriei publice		0	
61.02 Ordine publica		0	
Ordine publica și siguranța populației		357.000	357.000
65.02 Cheltuieli invatamant		357.000	357.000
Cheltuieli materiale și servicii		194.714	194.714
Asistenta sociala		158.000	158.000
		22.000	22.000

Burse	14.714	14.714
67.02 Cheltuieli cultura		
Cheltuieli de personal	80.300	80.300
Cheltuieli materiale si servicii	30.300	30.300
Alte cheltuieli in domeniul cultural, recreerii si religiei	50.000	50.000
Servicii cultural sportive		
68.02 Asigurari si asistenta sociala		
Cheltuieli prevenirea excluderii sociale	648.290	648.290
Cheltuieli asistenta sociala pentru familie si copii	13.760	13.760
Cheltuieli asigurari sociale in caz de invaliditate	468.450	468.450
70.02 Servicii si dezvoltare publica		
Cheltuieli materiale si servicii	166.080	166.080
Rambursari de credite	2.118.044	2.118.044
Cheltuieli de capital	1.633.604	1.633.604
74.02 Protectia mediului		
Colectarea si distrugerea deseurilor	484.440	484.440
84.02 Transport		
Strazi	328.350	328.350
Cheltuieli de capital - Drumuri	328.350	328.350
87.02 Alte actiuni economice		
Cheltuieli cu bunuri si servicii	1.531.793	2.010.486
	634.000	634.000
	897.793	1.376.486
	486.174	486.174
	486.174	486.174
CHELTUIELI TOTALE Sectiunea de Dezvoltare		
Cultura		
Cheltuieli de capital		
Servicii dezvoltare publica		
Cheltuieli de capital		
Reabilitare extindere cu apa a localitatilor Mereni si Osmancea		
Reabilitare drumuri		
Plan de urbanism general		
Invatamant		
Cheltuieli de capital(Reabilitare teren sport Scoala Mereni		
Buget de excedent in afara Bugetului		
Excedent din anul 2020		
Transfer in bugetul local pe anul 2020 sectiunea dezvoltare		

INTOCMIT
CONTABIL
TANASE LIVIU





ROMÂNIA – JUDEȚUL CONSTANȚA

COMUNA MERENI

CONSILIUL LOCAL

Sțr. Libertății nr. 112, Mereni Tel / Fax : 0241-859203
www.primăria-mereni.ro ; e-mail : primăria.mereni@yahoo.com

HOTARAREA NR. 3 / 28.01.2022

privind modificarea si completarea prin act aditional nr. 5 a contractului de servicii privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al comunei Mereni nr. 2991 / 10.09.2012 , cu modificarile si completarile ulterioare.

Consiliul Local al comunei Mereni, judetul Constanta, intrunit in sedinta ordinara din data de 28 ianuarie 2022

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare nr. 448 / 21.01.2022 privind modificarea si completarea prin acta ditional nr. 5 a contractului de servicii privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al comunei Mereni nr. 2991 / 10.09.2022 , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1;
- Referatul de aprobare nr. 449 din 21.01.2022 al domnului Gurita Dumitru, primarul comunei Mereni.
- Raportul de specialitate al compartimentului de taxe, impozite si casierie al Primariei comunei Mereni inregistrat sub nr. 450 / 21.01.2022;
- Adresa SC Iridex Group Salubritate SRL nr. 2623 / 18.11.2021 inregistrata la Primaria Mereni cu nr. 5260 / 18.11.2021 ;
- Prevederile Ordonantei de urgenta nr. 92 / 2021 privind regimul deseurilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 249 / 2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor si a deseurilor de ambalaje , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile OUG nr. 196 / 2005 privind Fondul pentru mediu , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile HG nr. 1071 / 2021 privind stabilirea salariului de baza minim brut pe tara garantat in plata incepand cu data de 01 ianuarie 2022;
- Prevederile Ordinului nr. 109 / 2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitatile specifice serviciului de salubritate a localitatilor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Contractul de servicii privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al comunei Mereni, judetul Constanta nr. 2991 / 10.09.2021, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), art. 133, alin. (1) si alin. (3), art. 139, alin. (1) precum si in temeiul art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MERENI HOTARASTE:

- Art. 1- Modificarea si completarea prin Act aditional nr. 5 a Contractului de servicii privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al Comunei Mereni nr. 2991 / 10.09.2012.
- Art. 2- Aprobarea Actului aditional nr. 5 la Contractul de servicii privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al Comunei Mereni nr. 2991 / 10.09.2012 conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.
- Art. 3- Cu executarea prevederilor prezentei hotarari se imputerniceste primarul comunei Mereni prin compartimentele de specialitate.
- Art. 4- Prezenta hotarare poate fi atacata de persoanele interesate in conditiile Legii nr. 554 / 2004.
- Art. 5- Secretarul general al comunei Mereni va comunica prezenta hotarare catre DGASPC Constanta, primarului comunei mereni si Institutiei Prefectului Judetului Constanta pentru control si verificarea legalitatii.
- Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 9 voturi pentru, 0 voturi impotriva si 0 abtineri . La data adoptarii, sunt prezenti 9 consilieri din 10 consilieri locali in functie.

Presedinte de sedinta
Consilier local
Ciucardel Florea

Avizat pentru legalitate:
Secretar general
Serif Sibel

Act adițional nr. 5/01.01.2022
la Contractul de servicii privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al Comunei Mereni nr. 2991/10.09.2012

Parti :

UAT COMUNA MERENI, persoană juridică de drept public, cu sediul în localitatea Mereni, Str. Libertatii, Nr. 112, Județ CONSTANȚA, cod fiscal 4785658, reprezentată prin PRIMAR - Dumitru GURITA, în calitate de DELEGATAR,

și

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL cu sediul în sat Schitu, com. Costinești, jud. Constanța, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J13/2939/2008, Cod Unic de Înregistrare R024342060, Cont nr. RO82 TREZ 2315 069X XX01 0986 deschis la Trezoreria Constanța, reprezentată prin Dan Tiberiu ANGHEL - Director General, în calitate de DELEGAT,

Preambul

Având în vedere evoluția generală a preturilor, modificarea cantitatilor și compoziției deșeurilor colectate, modificările legislative aplicabile începând cu data de 01.01.2022 conform prevederilor din:

- Ordonanța de Urgență Nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor care abroga Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1071/2021 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată, aplicabil începând cu data de 1 ianuarie 2022,

partile au convenit asupra clauzelor prezentului act adițional la Contractul de servicii privind delegarea gestiunii prin concesiune a unei parti a serviciului de salubritate al Comunei Mereni nr. 2991/10.09.2012, denumit în cele ce urmează Contract/ Contractul:

Art. 1. Se modifica în cadrul art. 6 « Pretul contractului », alin. (1.1), (1.2) și (1.3) din Contract, care devin:

“Art. 6 (1.1) Pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor municipale de la populație se aplică următoarele tarife începând cu data de 01.01.2022:

- a) Tariful pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor reziduale (cod: 20.03.01) colectate separat de către generator este de 5,65 lei/persoană/lună fără TVA tarife fundamentate pentru o cantitate de 390 tone/an;
- b) Tariful pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor municipale menajere reciclabile colectate separat de către generator este de 1,04 lei/persoană/lună fără TVA tarife fundamentate pentru o cantitate de 30 tone/an;



c) Pentru tarifele fundamentate la Art. 6 (1.1) lit. a) și b), calculate în vederea respectării principiului « plătește pentru cât arunci », modificarea cantității de deseuri municipale generate de populație și/sau a tipurilor de deseuri, va determina modificarea costurilor cu colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor municipale și implicit modificarea tarifelor

(1.2) Pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor similare de la persoane juridice, instituții publice - se aplică următoarele tarife începând cu data de 01.01.2022 :

a) Tariful pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor similare reziduale (cod: 20.03.01) colectate separat de către generator este de 106,35 lei/mc fără TVA;

b) Tariful pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor similare reciclabile colectate separat de către generator este de 40,98 lei/mc fără TVA;

(1.3) Pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor similare de la persoane juridice, agenți economici - se aplică următoarele tarife începând cu data de 01.01.2022 :

a) Tariful pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor similare reziduale (cod: 20.03.01) colectate separat de către generator este de 106,35 lei/mc fără TVA;

b) Tariful pentru colectarea separată, transportul separat și tratarea deșeurilor similare reciclabile colectate separat de către generator este de 40,98 lei/mc fără TVA;

Art. 2. Se adaugă în cadrul art. 6 « Tarife », alin. (1) astfel cum a fost modificat și completat prin actele adiționale ulterioare, punctul (1.8), având următorul conținut:

« Art. 9 (1.8) Prin raportare la prevederile legale privind modul de gestionare a deșeurilor generate pe raza Unității Teritoriale Administrative, delegatul colectează separat tipurile de deșeuri conform cerințelor delegatarului și prevederilor prezentului contract aprobarea eventualelor derogări necesare aplicabilității sistemului din punctul de vedere al protecției mediului și legislației aplicabile fiind exclusiv în sarcina Autorității administrației publice locale a unității administrativ-teritoriale. »

Art. 3. Se actualizează în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență Nr. 92/2021, în cadrul contractului, art. 14 « Concesionarul are următoarele obligații », alin. (u), care devine:

« (u) În vederea respectării dispozițiilor legale în vigoare, va fi aplicabil, începând cu 01.01.2020, următorul indicator de performanță:

- Colectarea separată a unei cantități de deseuri de hartie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, în procent de 70% din cantitatea totală generată de deseuri de hartie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. »

Art. 5. Se completează art. 17 « Incetarea contractului de concesiune », punctul (1) din Contract, cu litera n) având următorul conținut:

« Art. 17. (1) n) în situația în care pe perioada de derulare a contractului, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară « Dobrogea » atribuie un contract de delegare a gestiunii care are ca obiect activitățile prezentului contract, inclusiv pentru Unitățile Administrativ Teritoriale componente ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară « Grup Local de Acțiune Deleni », prezentul contract de prestări încetează, la data operationalizării contractului respectiv. »

**IRIDEX
GROUP**

salubritate

Protejează mediul - construiește viitorul

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

Sediu social: Sat Schitu, Comuna Costinești, str. Radarului, fn

Adresa corespondență: Loc. Constanța, str. Industrială, nr. 2A

Capital Social: 12.560.260 lei, CUI RO24342060, J13/2939/200

Tel: 0241.743376, Fax: 0241.743375

office@iridexsalubritate.ro; www.iridexsalubritate.ro

Art. 5. Călelate clauze ale Contractului raman neschimbate.

Art. 6. Prezentul act aditional isi produce efectele incepand cu data de 01.01.2022.

Prezentul Act aditional a fost incheiat in 2 (doua) exemplare originale, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

DELEGATAR

Unitatea Administrativ Teritoriala

COMUNA MERENI

prin Primar

Dumitru GURITA

DELEGAT,

IRIDEX GROUP SALUBRIZARE SRL

Director General

Dan Tiberiu ANGHEL



SR SR SR
ISO 9001 ISO 14001 OHSAS 18001



ROMÂNIA – JUDEȚUL CONSTANȚA

COMUNA MERENI

CONSILIUL LOCAL

Sțr. Libertății nr. 112, Mereni Țel / Fax : 0241-859203
www.primăria-mereni.ro ; e-mail : primăria.mereni@yahoo.com

HOTARAREA NR. 4 / 28.01.2022

Privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate si finantate din bugetul local al comunei Mereni pentru anul 2022 si a planului de actiuni si lucrari de interes local pe anul 2022

Consiliul Local al comunei Mereni, judetul Constanta, intrunit in sedinta ordinara din data de 28 ianuarie 2022

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare nr. 439 / 21.01.2022 privind aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate si finantate din bugetul local al comunei Mereni pentru anul 2022 si a planului de actiuni si lucrari de interes local pe anul 2022 initiat de catre domnul Dumitru Gurita, Primarul comunei Mereni;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 2;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 3;
- Referatul de aprobare nr. 440 din 21.01.2022 al domnului Gurita Dumitru, primarul comunei Mereni.
- Raportul de specialitate al compartimentului de asistenta sociala al Primariei comunei Mereni inregistrat sub nr. 441 / 21.01.2022.
- Prevederile Legii nr. 292 / 2011 a asistentei sociale , cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile HG nr. 797 / 2017 pentru aprobarea regulamentelor – cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala;
- Prevederile Ordinului Ministrului Muncii si Justitiei Sociale nr. 1086 / 2018 pentru aprobarea modelului cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul consiliului local;

In temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. d) si alin. (7), lit. b) , art. 133, alin. (1) si alin. (3), art. 139, alin. (1) precum si in temeiul art. 196, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MERENI HOTARASTE:

- Art. 1- Aprobarea Planului anual de actiune privind serviciile sociale acordate si finantate din bugetul local al comunei Mereni pentru anul 2022, conform anexei nr. 1 care face parte integranta din prezenta hotarare.
- Art. 2- Aprobarea Planului de actiuni si lucrari de interes local pe anul 2022 conform anexei nr. 2 care face parte integranta din prezenta hotarare.
- Art. 3- Cu executarea prevederilor prezentei hotarari se imputerniceste primarul comunei Mereni prin compartimentele de asistenta sociala si financiar – contabil.
- Art. 4- Prezenta hotarare poate fi atacata de persoanele interesate in conditiile Legii nr. 554 / 2004.
- Art. 5- Secretarul general al comunei Mereni va comunica prezenta hotarare catre DGASPC Constanta, primarului comunei mereni si Institutiei Prefectului Judetul Constanat pentru control si verificarea legalitatii.

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 9 voturi pentru, 0 voturi impotriva si 0 abtineri . La data adoptarii, sunt prezenti 9 consilieri din 10 consilieri locali in functie.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL
CIUCARDEL FLOREA

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
SERIF SIBEL



ROMÂNIA – JUDEȚUL CONSTANȚA
PRIMĂRIA MERENI



Str. Libertății nr. 112, Mereni Tel / Fax : 0241-859203
www.primaria-mereni.ro ; e-mail : primaria.mereni@yahoo.com

ANEXA nr.1 la H.C.L.nr. 4 / 28.01.2022

***Plan anual de acțiune privind serviciile sociale acordate și finanțate
din bugetul local al comunei Mereni pe anul 2022***

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale oferite de Compartimentul de Asistență Socială se elaborează în conformitate cu măsurile și acțiunile prevăzute în strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Mereni, conform art. 112 alin. (3), lit. (a) și (b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale se face cu participarea persoanelor din Compartimentul de Asistență Socială .

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale poate fi modificat:

- ca urmare a unor modificări apărute în structura Compartimentului de Asistență Socială ;
- ca urmare a modificării sau a apariției unor acte legislative.

Din perspectivă funcțională, acordarea serviciilor de asistență socială este concepută ca un *sistem de acțiuni specifice*, care trebuie să asigure realizarea **obiectivului său major**: asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natură economică, fizică, psihică sau socială, nu au posibilitatea să-și asigure nevoile sociale, să-și dezvolte propriile capacități și competențe pentru integrarea socială.

Planificarea este un proces sistematic prin care Compartimentul de asistență socială își definește anumite priorități esențiale pentru îndeplinirea misiunii ei.

Rolul planificării este de a ajuta instituția să:

- își definească obiectivele și orientările;
- își definească prioritățile și cele mai potrivite acțiuni pe care le va întreprinde;
- să identifice măsuri concrete de coordonare a activităților din cadrul instituției;
- să clarificăm resursele pe care le putem folosi și să identificăm ce acțiuni trebuie să întreprindem.

Considerații preliminare

În întocmirea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale pentru anul 2022 s-a ținut cont, în primul rând de **scopul** compartimentului de Asistență Socială și anume **prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizare sau excluziune socială**. Instituția urmărește realizarea **scopului** prin acordarea de **beneficii și servicii sociale**:

A.BENEFICII SOCIALE

1. Venitul minim garantat

Plata ajutorului social se efectuează de către Agențiile Județene pentru Plăți și Inspecție Socială. În cursul anului 2021 s-au aflat în plată un număr mediu lunar de 8 dosare de acordare a venitului minim garantat, pentru care s-au alocat lunar de reprezentanții AJPIS aproximativ 22232 lei.

Din fondurile de la bugetul local se plătește ajutorul de încălzire a locuinței cu lemne pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare. Au fost estimate 0 lei necesari pentru anul 2021 de la **Bugetul local**.

2. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav se acordă conform Legii 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere. În cursul anului 2021, un număr mediu lunar de **24** persoane cu handicap grav au beneficiat de drepturile prevăzute de lege, în urma încadrării în gradul grav, de handicap, pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protecția Copilului din subordinea Consiliului Județean Constanța. Pentru anul 2022 estimăm că indemnizațiile lunare pentru persoanele cu handicap grav vor fi de aproximativ **220.000** lei iar salariile asistenților personali de **420.000** lei. Indemnizațiile de concediu pentru persoanele cu handicap grav pe perioada concediului asistentului personal vor fi de aproximativ **10.000** lei de la **Bugetul local**.

3. Protecția copilului

În cadrul Compartimentului de servicii sociale care funcționează în baza Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin acesta sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu: reintegrarea în familiile naturală a minorilor care au beneficiat de măsuri de protecție specială, supravegherea specializată la domiciliul părinților. Cazurile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a Județului Constanța, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Măsurile de protecție specială, instituite pentru copiii aflați în diverse situații de risc sunt monitorizate periodic. Cheltuielile necesare

privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt alocate din fonduri de la **Bugetul de stat**.

Prin Compartimentul de servicii sociale se monitorizează toți copiii aflați în situații de risc de pe raza comunei Mereni.

În vederea prevenirii separării copiilor de familiile naturale sau extinse, se vor efectua anchete sociale și vor fi propuse măsuri de protecție specială, acolo unde situațiile constatate impun acest lucru. Având în vedere situația socio - economică la nivelul, comunei Mereni preconizăm că pe anul 2022 nu se va reduce numărul de familii aflate în situație de risc și implicit, numărul de copii, deoarece nu vor fi create noi locuri de muncă, și va crește numărul de copii cu părinți aflați la muncă în străinătate.

Pentru prevenirea abandonului școlar, compartimentul nostru monitorizează situația școlară a copiilor și tinerilor aflați în situații de risc din evidențele noastre sau ca urmare a sesizărilor primite.

Alături de instituțiile de învățământ, Compartimentul servicii sociale participă la obținerea unor drepturi bănești pentru elevi prin efectuarea anchetelor sociale.

Totodată, copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate sunt monitorizați periodic iar persoanele în grija cărora rămân sunt consiliate cu privire la obligativitatea delegării de către instanță a exercițiului drepturilor părintești.

Se menține și se dezvoltă colaborarea cu toate instituțiile statului și cu toate asociațiile, fundațiile și ONG – urile care se ocupă de problematica copiilor și tinerilor.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

În anul 2021 a fost necesară suma de **5.890** lei de la **Bugetul local** la ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare care se acordă în baza Legii 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. Pentru anul 2022 estimăm un necesar în cuantum de aproximativ **10.000** lei de la **Bugetul Local**.

5. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Sumele necesare sunt asigurate de la **Bugetul de stat**, prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială. Având în vedere faptul că în cursul anului 2021 nu au existat dosare pentru alocație de susținerea familiei, și estimăm că în anul 2022 se va menține un număr de 3 dosare în plată.

6. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la **Bugetul de stat**, familiilor și persoanelor singure cu venituri reduse. Numărul de beneficiari pentru perioada noiembrie 2020 – martie 2021 a fost de aproximativ **2000** de lei pentru familii și persoane singure au beneficiat de ajutor de încălzire a locuinței cu lemne. Estimăm că vor fi aproximativ 100 de beneficiari de ajutor de încălzire în perioada sezonului rece noiembrie 2021 - martie 2022, va fi **4000** de lei.

7. Distribuirea laptelui praf pentru nou-născuți

În conformitate cu prevederile Legii nr. 321/2001 privind acordarea gratuită de lapte praf pentru copiii cu vârste cuprinse între 0-12 luni, se acordă gratuit lapte praf, formula pentru sugari, copiilor cu vârste cuprinse între 0-12 luni care nu beneficiază de lapte matern. În anul 2021 nu a existat copii beneficiari de lapte praf. Estimăm că în anul 2022 vor beneficia de lapte praf un număr de aproximativ 5 de copii. Costul laptelui praf se suportă din fonduri de la **Buget de stat**.

8. Tichete sociale de grădiniță

În conformitate cu prevederile Legii nr. 248/2015 privind stimularea participării în învățământul prescolar a copiilor provenind din familii defavorizate se acordă tichete sociale în valoare de 50 lei lunar, sumele fiind suportate de la **Bugetul de stat**. În anul 2021 nu au existat copii care să beneficieze de tichete de grădiniță, estimăm pentru anul 2022 un nr de 10 copii care să beneficieze de tichete de grădiniță.

Pentru anul 2022 compartimentul de asistență socială își propune următoarele
obiective generale:

Obiectiv 1. Crearea unui sistem coerent în ceea ce privește activitățile de asistență socială la nivelul comunei Mereni

□ Realizarea unei baze informatizate de date cu privire la beneficiarii de servicii sociale care să cuprindă (date de contact, vârsta, nivel de pregătire școlară și profesională, prestațiile acordate, cuantum și data acordării).

Obiectiv 2. Eficientizarea activității privind acordarea prestațiilor sociale care intră în atribuțiile serviciului

- actualizarea fișelor de post
- actualizarea procedurilor de lucru

Obiectiv 3: Dezvoltarea și diversificarea serviciilor de natură socială, în funcție de nevoile identificate

- Identificarea nevoilor prin consultarea cu partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și alți factori interesați din comunitate și stabilirea strategiilor de dezvoltare a serviciilor sociale și a unor obiective comune în acest sens;
- Folosirea experienței acumulate și consultarea cu personalul implicat în furnizarea de servicii sociale, în stabilirea unor obiective concrete;
- Referirea cazurilor spre organizații sau instituții, furnizoare de servicii sociale sau de altă natură, pentru a asigura continuitatea intervenției.

Obiectiv 4: Îmbunătățirea continuă a calității serviciilor sociale

- Evaluarea continuă a personalului și a nevoilor de formare profesională a acestora

- Întocmirea unui plan de formare și perfecționare profesională în funcție de nevoile personalului, schimbările legislative și ținând cont de nevoile existente în comunitate;
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, prin calificarea continuă a personalului;
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare;

Obiectiv 5: Promovarea participării și colaborării între toți factorii implicați în domeniul social

- Crearea unei rețele de susținere, pentru persoanele aflate în nevoie, prin implicarea cât mai multor factori din comunitate (familie, instituții, organizații, etc.) în rezolvarea problemelor acestora;
- Organizarea unor întâlniri și dezbateri periodice între parteneri, beneficiari, reprezentanți ai instituției și alte persoane interesate;

Obiectiv 6: Promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială

- Identificarea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Informarea și consilierea persoanelor aflate în situații de risc social;
- Implicarea partenerilor și a altor factori interesați din comunitate în activități de prevenție.
- Asigurarea unor servicii sociale de calitate și adaptate nevoilor comunității, calificarea continuă a personalului;
- Folosirea unor metodologii de lucru permanent adaptate nevoilor personalului și beneficiarilor;
- Susținerea beneficiarilor în desemnarea unor reprezentanți care să le promoveze interesele;
- Monitorizare și evaluare continuă a calității serviciilor furnizate prin stabilirea unor indicatori în acest sens;
- Acordarea de servicii sociale flexibile, adaptate nevoilor beneficiarilor și în funcție de prioritățile identificate în urma evaluării și monitorizării;
- Promovarea activității instituției în comunitate prin intermediul unei politici eficiente de marketing și comunicare.

MONITORIZAREA

Monitorizarea Planului anual de acțiune se va face urmărind o serie de indicatori. În funcție de acești indicatori se va constata în ce grad au fost atinse obiectivele pe care și le-au

stabilit serviciile.

Responsabili cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

INDICATORI

Indicatorii folosiți în scopul monitorizării au fost stabiliți în funcție de acțiunile propuse în Planul anual de acțiune pentru 2022.

Pe parcursul procesului de monitorizare și evaluare se vor lua în considerare următorii indicatori:

- prevenirea și combaterea sărăciei și a riscului de excluziune socială
- existența unei baze de date privind beneficiarii serviciilor de informare și consiliere
- realizarea unui studiu privind situația beneficiarilor de servicii sociale
- măsuri de îmbunătățire a calității vieții beneficiarilor de servicii sociale stabilite pe baza rezultatelor studiului.

Aplicarea Planului anual de activitate se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare. Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli în care sunt cuprinse investițiile și sumele alocate pentru Compartimentul de Asistență Socială pe anul 2022.

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL
CIUCARDEL FLOREA

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
SERIF SIBEL

ANEXA NR. 1 LA H.C.L.nr.4 / 28.01.2022

PLAN DE ACȚIUNI ȘI LUCRĂRI DE INTERES LOCAL PE ANUL 2022

în vederea aplicării Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, completată și modificată

Nr. crt	Obiectiv	Acțiuni și măsuri întreprinse	Termen de realizare	Nr. total de ore realizate	Resurse	Responsabil
1	Lucrări de salubritate a Stațiilor de autobuz	Curățarea în interiorul și în exteriorul stațiilor	permanent	Conform desfășurătorului	Beneficiarii Legii 416/2001 și H.I.muncă în folosul comunității	Gheordunescu Ion
2	Lucrări de întreținere centre civice din fiecare localitate	Vopsirea gardurilor, zugrăvit interior și lucrări de întreținere a clădirilor publice	Lunile III-IV	Conform desfășurătorului	Beneficiarii Legii 416/2001 și H.I. în folosul comunității	Gheordunescu Ion
3	Defrișarea vegetației din șanțuri și păraie domeniu public	Tăiatul manual de arbuști Curățat vegetație albii și podețe	Lunile V - VIII	Conform desfășurătorului	Beneficiarii Legii 416/2001 și H.I. în folosul comunității	Gheordunescu Ion
4	Lucrări de întreținere și curățenia șanțurilor Drumurilor comunale	Cosit iarba, întreținerea acostamentului, strângerea deșeurilor din șanțuri	permanent	Conform desfășurătorului	Beneficiarii Legii 416/2001 și H.I. în folosul comunității	Gheordunescu Ion
5	Lucrări de întreținere Spațiilor verzi instituții și monumente	Plantare de flori, săpat straturi, îndepărtarea buruienilor, resturilor vegetale	Lunile IV-IX	Conform desfășurătorului	Beneficiarii Legii 416/2001 și H.I. în folosul comunității	Gheordunescu Ion
6	Alte activități de interese și utilitate publică	Intervenții ocazionale de apariția situațiilor de urgență	Permanent	Conform desfășurătorului	Beneficiarii Legii 416/2001 și H.I. în folosul comunității	Gheordunescu Ion

PRESEDINTE DE SEDINTA

CONSILIER LOCAL

CIUCARDEL FLOREA

Avizat pentru legalitate

Scretretar general

ȘERIF SIBEL



ROMÂNIA – JUDEȚUL CONSTANȚA

CONSILIUL LOCAL MERENI

Ștr. Libertății nr. 112, Mereni Tel / Fax : 0241-859203
www.primăria-mereni.ro ; e-mail : primăria.mereni@yahoo.com

HOTARAREA NR. 5 / 28.01.2022

privind aprobarea inchirierii , fara licitatie publica a unui spatiu apartinand domeniului public al Comunei Mereni in vederea organizarii si functionarii corespunzatoare a serviciilor publice notariale in comuna Mereni, judetul Constanta

Consiliul Local al comunei Mereni, judetul Constanta , întrunit în ședință ordinară în data de 28 ianuarie 2022;

Urmare a solicitarii notarului public Chifor Catalina-Alexandra numit prin Ordinul Ministrului Justitiei in comuna Mereni, judetul Constanta prin care solicita inchirierea unui spatiu cu destinatia de birou notarial, care sa indeplineasca ccnditiile stabilite de prevederile art. 98 din Regulamentul de aplicare a Legii nr. 36 / 1995 a notarilor publici si a activitatii notariale, aprobat prin Ordinul Ministrului Justitiei nr. 2333 / C / 2013 inregistrata la Primaria Mereni sub nr. 229 / 12.01.2022 ;

Analizând referatul de aprobare intocmit de catre Primarul comunei Mereni inregistrat cu nr. 452 din 21.01.2022 prin care propune: inchirierea spatiului dedicat notariatului, in suprafata de 48,63 mp de la etajul I din cadrul imobilului situat in sat Mereni, str. Libertatii, nr. 140, comuna Mereni, judetul Constanta.

Având în vedere:

- Proiectul de hotarare nr. 451 / 21.01.2022 privind aprobarea inchirierii, fara licitatie publica a unui spatiu aparinand domeniului public al comunei Mereni in vederea organizarii si functionarii corespunzatoare a serviciilor publice notariale in comuna Mereni, judetul Constanta initiat de catre domnul Gurita Dumitru, primarul comunei Mereni, judetul Constantaș
- Raportul de avizare al Comisiei de specailitate nr. 1;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 2;
- Raportul compartimentului de specialitate inregistrat la Primaria comunei Mereni sub nr. 453 din 21.01.2022;
- Plan releveu, scara 1:100;
- HCL nr. 72 / 23.12.2022 privind aprobarea rezultatului privind inventarierea generala a elementelor de natura activelor, datoriilor si a capitalurilor proprii aflate in patrimoniul UAT Comuna Mereni la data de 31.12.2021;
- Prevederile art. 171 din Legea nr. 36 / 1995 a notarilor publici si a activitatii notariale republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, „ Consiliile locale si judetene, prefectiprecum si Ministerul Justitiei au obligatia de a pune la dispozitia notarilor publici, la cererea acestora, spatiile necesare in vederea organizarii si functionarii corespunzatoare a serviciilor publice pe care le presteaza , prin inchiriere , fara licitatie;
- Prevederile art. 1777 si 1823 din Legea nr. 287 / 2009 privind Codul civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Prevederile Legii nr. 52 / 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Raportul de evaluare nr. 26 / 25.01.2022 cu privire prețul chiriei pentru apartament, str. Libertatii, nr. 140, sat Mereni, comuna Mereni, judetul Constanta întocmit de SC Management Consulting Solutions SRL Constanta, înregistrat la Primăria comunei Mereni sub nr. 530 / 26.01.2022;

In temeiul dispozițiilor art.287 lit.b) coroborat cu cele ale art.297 alin.(1) lit.c), art.129 alin.(2) lit.c) și alin.(6) lit.a), art.139 alin.(3) lit.g", art.333 alin.(1)-(2) și art.196 alin.(1) lit."a" , art. 108, lit. c), art. 287, lit. b), art. 297, alin. (1) , lit. c), art. 332, art. 333, alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MERENI HOTARASTE:

Art.1.(1).Inchirierea, fără licitație publică, a unui spațiu în suprafața utila de 48,63 mp amplasat la regim de inaltime P+1situat în sat Mereni , str. Libertatii, nr. 140, comuna Mereni, judetul Constanta aparținând domeniului public al Comunei Mereni aflat în administrarea Consiliului Local Mereni cu destinația de sediu birou notarial Chifor Catalina-Alexandra in comuna Mereni, judetul Constanta.

(2).Datele de identificare ale spațiului prevăzut la alin.(1) sunt prezentate în Anexa 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2.(1).Se însușește raportul de evaluare privind prețul chiriei nr.26 / 25.01.2022 întocmit de SC MANAGEMENT CONSULTING SLUTIONS SRL inregistrat la Primaria Mereni sub nr. 530 / 26.01.2022, conform Anexei nr. 2 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2). Se aprobă chiria în cuantum de 380 ,00 lei / luna, care se va indexa anual cu indicele inflatiei.

(3). Contractul de închiriere se încheie pe o perioadă de 5 (cinci) ani, cu posibilitatea de prelungire.

(4). Se aprobă contractul cadru al închirierii, conform Anexei nr. 3 , care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(5). Cu aducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza domnul primar Gurita Dumitru , sa semneze contractul de inchiriere, contract cu urmatoarele specificatii conform art. 333, alin. (2), lit. a) din OUG n r. 57 / 2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare:

A) Datele de identificare si valoarea de inventar ale bunului care face obiectul inchirierii. Spatiul destinat sediolui biroului notarial din comuna Mereni este parte din constructia si calea de access aferenta, situat in sat Mereni, comuna Mereni , str. Libertatii,nr. 140, etajul 1 , judetul Constanta compus din: hol etajul 1, grup sanitar, arhiva, birou secretariat, birou notar in suprafata totala de 48,63 mp din totalul suprafetei construite de 240 mp, conform schita, plan cadastral.

B) Destinatia data bunului care face obiectul inchirierii este sediu birou notarial pentru notar public Chifor Catalina- Alexandra, numita prin Ordinul Ministrului Justitiei in comuna Mereni, judetul Constanta.

C) Durata inchirierii este de 5 ani.

D) Pretul minim al inchirierii este de 380,00 lei / luna;

(6) Plata utilitatilor aferente spatiului pe perioada de inchiriere si utilizare efectiva va fi achitata de catre locatar, respective Birou Individual Notarial Chifor Catalina-Alexandra.

Art.3 Secretarul general al comunei Mereni va comunica prezenta hotarare institutiilor si persoanelor interesate pentru ducerea ei la indeplinire, Institutiei Prefectului Judetului Constanta pentru control si verificarea legalitatii.

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 9 voturi pentru, 0 voturi impotriva si 0 abtineri . La data adoptarii, sunt prezenti 9 consilieri din 10 consilieri locali in functie.

Presedinte de sedinta
Consilier local
Ciucardel Florea

Avizat pentru legalitate:
Secretar general
Serif Sibel

CONSILIUL LOCAL MERENI

ANEXA 1 la H.C.L. nr.5 / 28.01.2022

DATE DE IDENTIFICARE

Nr. crt.	Amplasare	Suprafata utila aferinta apartamentului (mp)	Destinatie	Durata inchirierii	Pretul inchirierii Lei / luna
1	<p>Spatiu situat la etajul 1 din cladirea „ Dispensar Uman Mereni,, situat in str. Libertatii, nr. 140, vecini: N- Chriac Gheorghe, S- Str. Libertatii, E- Parohia Ortodoxa, constructie din caramida 23 incaperi (P+ 1) , suprafata construita 240 mp, înscris la pozitia nr. 11 din inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Mereni , însușit prin H.C.L. Mereni nr 72 / 23.12.2021.</p>	48,63 mp	Birou notarial	5 ani	380,00 lei / luna

PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER LOCAL
CIUCARDEL FLOREA

AVIZAT PENTRU LEGALITATE
SECRETAR GENERAL
SERIF SIBEL

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

privind aprobarea închirierii spațiului cu destinația Notariat Meren

Art. 1. PĂRȚILE

Între Primăria Comunei Mereni, cu sediul în comuna Mereni, Str. Libertății nr. 112, jud. Constanța, Tel / Fax : 0241-859203, e-mail primaria.mereni@yahoo.com, cod înregistrare fiscală 4785658, cont deschis la Trezoreria Eforie _____, reprezentată prin Guriță Dumitru, CNP _____, posesor al CI seria _____, nr. _____ eliberată de _____ la data de _____, având funcția de primar, prin împuternicire conform Hotărârii Consiliului Local comuna Mereni, nr. 5 din data de 28.01.2022, **în calitate de locatar (proprietar) și**

Biroul Individual Notarial Chifor Cătălina-Alexandra, statutul juridic : profesie liberală reprezentată prin Chifor Cătălina-Alexandra, cetățean român, posesoare a cărții de identitate seria PX, nr. 412910, eliberată la data de 19.04.2016 de SPCLEP Bușteni, CNP 2861213295325, cu domiciliul în orasul Bușteni, str. General David Praporgescu, nr.3, jud. Prahova, funcția Notar Public, **în calitate de locatar (chiriaș),**

În baza prevederilor art. 129 alin. (6) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, a prevederilor Legii 287/2009 privind Codul Civil, a prevederilor art. 171 din Legea 36/1995 a notarilor publici și a activității notariale, a Hotărârii Consiliului Local al comunei Mereni nr. _____

au încheiat prezentul contract de închiriere, astfel:

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului este închirierea spațiului cu destinația de sediu birou notarial, respectiv parte din construcție și calea de acces aferentă, situat în sat Mereni, comuna Mereni, strada Libertății, numărul 140, Etajul 1, jud. Constanța, compus din : hol etajul 1, în suprafață de 4,77 mp, grup sanitar în suprafață de 5,55 mp și trei camere : arhiva în suprafață de 5,84 mp, birou secretariat în suprafață de 14,11 mp, birou notar în suprafață de 18,36 mp. Spațiul destinat sediului biroului notarial din comuna Mereni este în suprafață totală de **48,63 mp**, din totalul suprafeței construite de 240 mp, conform schiță plan cadastral, care face parte integrantă din prezentul contract (anexa nr. 2). Cabinetul Notarial are intrare exclusivă prin aripa stângă a construcției, raportată la drumul principal Strada Libertății. Holul de intrare de la parterul clădirii și casa scării fac parte din proprietatea comună pe cote-părți forțată asupra părților comune din condominiu.

Imobilul are vecinii, limitele și configurația conform inventarului și a schiței planului de amplasament și delimitare a imobilului: în partea de Nord se învecinează cu Chiriac Gheorghe, în

partea de Sud se învecinează cu strada Libertății, în partea de Est se învecinează cu Parohia Ortodoxă.

Spațiile descrise în prezentul paragraf cu destinația de sediu notarial fac parte din construcția neintabulată în cartea funciară denumită generic "Dispensar uman Mereni" în suprafață totală construită de 240 mp, domeniul public al Comunei Mereni, jud. Constanța, iar obiectul prezentului act nu se răsfrânge asupra spațiilor din clădire care au acces distinct, respectiv direct din intrarea principală, situată în fața clădirii raportată la Strada Libertății.

Accesul la sediul biroului notarial se va realiza atât pentru locatar cât și pentru publicul deservit de biroul notarial pe calea de acces marcată pe terenul pe care este edificată construcția denumită generic "Dispensar uman Mereni".

Art. 3. TERMENUL CONTRACTULUI

Durata prezentului contract este de 5 ani (cinci ani) începând cu data de 1 (întâi) martie 2022 cu posibilitatea părților de a prelungi contractul prin încheierea unui act adițional.

Predarea-primirea spațiului se efectuează pe bază de proces-verbal încheiat între părți și care constituie anexa a acestui contract, în care se detaliază starea în care se află imobilul.

La încetarea contractului de închiriere, chiriașul are, în condiții egale, un drept de preferință la închiriere, dacă și-a executat obligațiile născute în baza închirierii anterioare (art. 1828 NCC). Textul are un caracter imperativ, astfel că rezervele făcute sub acest aspect în contract, referitoare la neaplicabilitatea acestui beneficiu legal, nu pot opera. Exercițarea acestui drept al chiriașului este condiționată de executarea corespunzătoare a obligațiilor născute în baza închirierii anterioare

Art. 4. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Locatorul (proprietarul) se obligă:

- a) să predea locatarului întregul spațiu descris în prezentul act în stare normală de folosință, igienizată, conform destinației stabilite prin Hotărârea Consiliului Local Mereni nr. 5 din data de 28.01.2022, dar nu mai târziu de 30 zile de la data achitării garanției.
- b) să ia măsuri pentru repararea și menținerea în stare de exploatare și funcționalitate a clădirii pe toată perioada închirierii;
- c) să întrețină în bune condiții elementele structurii de rezistență a clădirii, elementele de construcție exterioare ale clădirii (acoperiș, fațadă, împrejmuiri, pavimente, scări exterioare etc.), curțile și grădinile precum și spațiile comune din interiorul clădirii (casa scării, podul, holuri, coridoare, subsoluri etc.);
- d) să întrețină în bune condiții instalațiile comune proprii clădirii (hidrofor, instalații de alimentare cu apă, de canalizare, instalații electrice, de colectare a deșeurilor etc).

e) să răspundă pentru viciile ascunse ale bunului dat în locațiune care împiedică sau micșorează folosirea lui, chiar dacă nu le-a cunoscut și indiferent dacă ele existau anterior ori au survenit pe durata contractului de locațiune, iar cu privire la viciile aparente, dacă aduc prejudicii vieții, sănătății sau integrității corporale.

f) să răspundă pentru tulburarea cauzată prin fapta unui terț care invocă un drept asupra lucrului, precum dreptul de proprietate, cel de uzufruct sau de servitute. Dacă locatarul este lipsit în tot sau în parte de folosința bunului ca urmare a tulburării de drept provenite de la un terț, sau din fapta proprie, poate cere scăderea proporțională a chiriei, indiferent de gravitatea tulburării, cu condiția să îi fi comunicat locatorului acest lucru, iar acesta să nu îl fi înlăturat de îndată, sau rezilierea contractului, în situația în care tulburarea de drept este atât de gravă încât, dacă ar fi cunoscut-o, locatarul nu ar fi contractat sau daune-interese.

Locatarul (chiriașul) se obligă:

- a) să dea utilitate spațiului de sediu birou notarial conform contractului;
- b) să folosească bunul închiriat și să îl întrețină ca un bun proprietar cu toată diligența și prudența;
- c) să plătească chiria la termenele fixate prin contract;
- d) să facă reparațiile locative necesare pentru ca bunul să nu se degradeze;
- e) să nu schimbe destinația imobilului fără acordul scris al locatorului;
- f) să nu cesioneze contractul și să nu subînchirieze spațiul în tot sau în parte fără acordul scris al locatorului;
- g) să restituie imobilul la încetarea contractului în starea în care i-a fost predat, exceptând ceea ce a pierit sau s-a deteriorat din cauza vechimii (uzura normală);
- h) să respecte normele în vigoare privind prevenirea și stingerea incendiilor (inclusiv instruirea corespunzătoare a personalului care își desășoară activitatea în spațiul luat cu chirie);
- i) să răspundă pentru orice deteriorare legată de folosința necorespunzătoare a imobilului;
- j) să poată face reparații din inițiativa sa în contul locatorului, însă cu acordul prealabil al acestuia, iar în cazuri urgente, de îndată, în contul locatorului, cu obligația înștiințării ulterioare în cel mai scurt timp;
- k) să elibereze și să permită reîntrarea locatorului în posesia imobilului la data încetării contractului.

Art. 5. FOLOSIREA SPAȚIULUI

Locatarul are dreptul la folosința exclusivă a spațiului indicat în prezentul act pe durata contractului de închiriere. Locatarul are dreptul să folosească spațiul ca sediu birou notarial.

Locatorul se obligă că nu va pătrunde în spațiul închiriat și că va asigura liniștită și utilă folosință a imobilului pe perioada închirierii.

Locatorul va face reparațiile utile, necesare sau adăugirile voluptuării la data și la o oră stabilită de comun acord cu locatarul, după ce locatorul îl va notifica în prealabil, în termen de 3 (trei) zile pe locatar.

Art. 6. MOBILIERUL

Locatarul poate să mobileze spațiul conform destinației închirierii. Concret, locatarul, are dreptul să instaleze mobilier de birou sau alte asemenea, elemente de birotică (de exemplu copiatoare, computere, faxuri etc.), inclusiv echipamente de încălzire, aer condiționat, obiecte sanitare, fără ca locatarul să reclame vreun drept asupra acestora.

Art. 7. ÎNTREȚINEREA SPAȚIULUI

Locatarul va plăti facturile aferente suprafeței sediului biroului notarial pentru furnizarea serviciilor de apă, canalizare, energie electrică, telefonie fixă, internet și a altor servicii branșate ulterior încheierii contractului de închiriere, chiar dacă nu este titularul contractelor de furnizare a serviciilor indicate, pe toată perioada încheierii contractului.

Locatarul nu datorează plata facturilor pentru perioada în care contractul este considerat suspendat din cauze de forță majoră.

Locatorul (proprietarul) are obligația de a prezenta în fiecare lună facturile cu privire la serviciile menționate mai sus, indicând sumele defalcate pe care biroul individual notarial are obligația să le achite, direct proporțional cu suprafața aferentă contractului de închiriere.

Art. 8. CHIRIA

Chiria pentru folosirea totalului suprafeței închiriate este de 380 lei pe lună. Plata chiriei se va face lunar, până la data 25 a lunii pentru luna respectivă. Chiria pentru prima lună se va plăti la semnarea contractului.

În cazul în care locatarul (chiriașul) nu achită proprietarului chiria datorată la termenele prevăzute în prezentul contract, el datorează 2% (două procente) cu titlu de majorări de întârziere, din cuantumul chiriei neachitate în termen, calculate pentru fiecare lună sau fracțiune de lună, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Prețul închirierii pentru folosirea spațiului conform destinației de sediu birou notarial, în suprafață de 48,63 mp, este de 7,79 lei/mp, conform raportului de evaluare realizat de SC MANAGEMENT CONSULTING SOLUTIONS SRL Constanta la data de 21.01.2022.

Chiria stabilită de părți este sinceră, deci stipulată cu intenția de a fi plătită, respectiv de a fi primită în cuantumul convenit, legea sancționând fictivitatea cu nulitatea absolută.

Chiria convenită în prezentul contract este serioasă, **prețul locațiunii corespunde valorii folosinței bunului dat în închiriere și al beneficiului adus comunității de a facilita tuturor cetățenilor comunei Mereni, jud. Constanța accesul la sistemul juridic de stat.** Acest beneficiu poate fi considerat, conform art. 1780 alin. (1) Cod Civil ca o veritabilă prestație, reprezentând parte din prețul total al chiriei.

Conform art. 171 din Legea 36/1995 Consiliile locale și județene, prefectii, precum și Ministerul Justiției au obligația de a pune la dispoziția notarilor publici, la cererea acestora, spațiile necesare în vederea organizării și funcționării corespunzătoare a serviciilor publice pe care le prestează, prin închiriere, fără licitație.

În cazul în care Consiliul Local, în calitate de locatar, va proceda la emiterea unei hotărâri cu privire la actualizarea tarifelor de bază pe metru pătrat a chiriilor pentru suprafețele locative cu alta destinație decât cea de locuință și a terenurile aflate în proprietatea publică sau privată a comunei și /sau în administrarea Consiliului Local, care ar fi excesiv de oneroase, atunci va notifica locatarul în vederea încheierii unui act adițional. Dacă executarea contractului ar deveni excesiv de oneroasă pentru locatar și ar face vădit injustă obligarea debitorului la executarea obligației, locatarul va putea invoca adaptarea contractului, pentru a distribui în mod echitabil între părți pierderile și beneficiile ce rezultă din schimbarea împrejurărilor, pe temeiul impreviziunii.

Valoarea chiriei se actualizează în luna ianuarie a fiecărui an cu indicele de inflație comunicat de I.N.S. . În cazul în care după aplicarea indicelui inflației ar rezulta o valoare anuală a prețului pentru anul în curs mai mică decât cea stabilită pentru anul anterior, prețul închirierii nu se va modifica.

Plata chiriei se va face cu dispoziție de plată în contul locatorului nr. deschis la Trezoreria Eforie, sau în numerar la casieria Primăriei Mereni, jud. Constanța.

Cheltuielile plății sunt în sarcina locatarii. Conform art. 1504 alin (1) Cod Civil, ordinul de plată semnat de locatară și vizat de instituția de credit plătitoare prezumă efectuarea plății, până la proba contrară. În baza art 1504 alin. (2) Cod Civil, locatara are oricând dreptul să solicite instituției de credit a locatorului sau Trezoreriei o confirmare, în scris, a efectuării plății prin virament bancar. Această confirmare face dovada plății.

Locatorul, la momentul la care va primi plata chiriei, va da locatarii o chitanță liberatorie care face dovada plății în temeiul art. 1499 Cod Civil.

Art. 9. MODIFICAREA OBIECTULUI CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Locatorul nu poate restrânge unilateral suprafața indicată în prezentul contract de închiriere, nu poate aduce atingere întinderii obiectului material al prezentului act, iar compartimentarea spațiului destinat biroului notarial este în conformitate cu prevederile art. 98 din Regulamentul de aplicare a Legii 36/1995 a notarilor publici și a activității notariale, aprobat, prin Ordinul Ministrului Justiției nr. 2.333/C/2013.

Art. 10. GARANȚIA ÎN CAZ DE DETERIORĂRI

Locatarul va plăti locatorului, cu titlu de garanție în caz de deteriorări, suma în cuantum de 760 LEI reprezentând contravaloarea a două chirii la semnarea contractului, conform Codului Administrativ. La încetarea contractului de închiriere, locatorul va inspecta spațiul și va decide dacă există deteriorări în afara uzurii normale, uzură raportată la destinația imobilului de sediu principal notarial.

Locatarul va fi informat de existența oricăror astfel de deteriorări și de costul reparațiilor în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare după încetarea contractului de închiriere. Locatorul va returna locatarului garanția în contul Biroului Individual Notarial pe care îl va indica acestuia, sau în numerar la sediul Primăriei Mereni, jud. Constanța.

Art. 11. DISTRUGEREA SPAȚIULUI

Dacă spațiul este distrus sau deteriorat de incendiu, cutremur, tulburări civile, război sau altă împrejurare care îl fac complet sau parțial inutilizabil, locatarul va avea dreptul să rezilieze unilateral contractul de închiriere și să primească chiria platită în avans, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la preavizul transmis locatarului, prin care îl anunță pe acesta că intenționează să pună capăt contractului de închiriere potrivit acestei prevederi.

Art. 12. SUBÎNCHIRIERE

Locatarul nu poate să cesioneze acest contract de închiriere altcuiva sau să subînchirieze spațiul vreunei persoane fizice sau juridice.

Art. 13. CONCESIONAREA/ÎNCHIRIEREA SPAȚIULUI

Acest contract de închiriere rămâne valabil dacă locatorul concesionează dreptul de proprietate sau un dezmembrământ al dreptului de proprietate, fiind opozabil oricărui succesor în drepturi locatarului.

Prezentul contract de închiriere se va putea nota în Cartea Funciară la momentul deschiderii cărții funciare cu privire la întregul imobil din care face parte spațiul destinat biroului notarial, iar tariful înscrierii va fi suportat de locatar (chiriaș).

Art. 14. SANȚIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE

a) Sanțțiuni cu privire la neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor locatarului:

Dacă locatorul nu îndeplinește oricare dintre obligațiile care îi revin potrivit acestui contract de închiriere, locatarul trebuie să îl anunțe în scris pe locator de neîndeplinirea obligațiilor contractuale. Dacă locatorul nu își îndeplinește aceste obligații în termen de 30 (treizeci) zile de la primirea în scris, locatarul poate considera aceasta o încălcare a contractului.

Dacă locatorul încalcă contractul de închiriere, locatarul poate invoca rezilierea unilaterală a contractului de închiriere. În acest caz, locatorul (proprietarul) trebuie să returneze în termen de 30 (treizeci) zile locatarului chiria plătită anticipat și garanția achitată în caz de deteriorări.

b) Sanțțiuni cu privire la neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor locatarului :

Dacă locatarul nu plătește chiria și eventualele penalități locatarului, două luni consecutiv, locatarul este obligat să îi anunțe în scris locatarului neplata, printr-un mijloc de comunicare ce va asigura dovada transmiterii notificării.

Dacă locatarul nu plătește chiria locatarului în termen de 30 (treizeci) zile de la primirea notificării, atunci locatarul poate considera aceasta o încălcare a contractului de închiriere, putând invoca rezilierea unilaterală a contractului de închiriere și solicitarea de daune-interese sau executarea silită a acestuia și daune-interese.

Art. 15. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE

Contractul de închiriere încetează în următoarele condiții:

- a) prin acordul părților;
- b) prin denunțarea unilaterală ce se va face cu un termen rezonabil de preaviz de 90 (nouăzeci) zile de către partea interesată, însă denunțarea nu produce efecte în privința prestațiilor executate sau care se află în curs de executare. În schimbul denunțării unilaterale, partea interesată va plăti celeilalte părți o arvună penalizatoare în valoare de 100 lei (unasutalei), prin ordin de plată semnat de debitor și vizat de banca plătitoare. Preavizul se va comunica celeilalte părți prin scrisoare recomandată, cu conținut declarat și confirmare de primire, la adresa sediului părții contractante. Radieră notării din cartea funciară, dacă este cazul, se va face în baza dovezii de comunicare a preavizului și a ordinului de plată semnat de debitor și vizat de banca plătitoare.
- c) prin expirarea duratei de închiriere stabilite conform contractului, dacă nu a intervenit prelungirea contractului în baza unui act adițional;
- d) schimbarea destinației imobilului, fără acordul proprietarului, stabilit conform hotărârii Consiliului Local Mereni;
- e) prin pierirea bunului închiriat.

Art. 16. DISPOZIȚII FINALE

Dispozițiile prezentului contract se completează cu cele ale Codului civil și ale legislației în materie.

Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu acest contract, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea lui, se va soluționa pe cale amiabilă sau de către instanțele judecătorești competente.

Contractul de închiriere conține un număr de 9 pagini și două anexe.

Prezentul contract împreună cu anexele care fac parte integrantă din acesta s-a încheiat astăzi, data de, în trei exemplare originale care au fost semnate de părțile contractante, din care două exemplare se înmânează locatorului și un exemplar se înmânează locatarului.

Locator

Primăria Comunei Mereni

Prin primar

Guriță Dumitru

Locatar

Biroul Individual Notarial

Chifor Cătălina-Alexandra

ANEXA Nr.1 – CLAUZA STANDARD PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU
CARACTER PERSONAL
LA CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE încheiat în baza Hotărârii Consiliului Local Mereni nr._5
din data de 28.01.2022

PĂRȚILE CONTRACTULUI

Primăria Comunei Mereni, cu sediul în comuna Mereni, Str. Libertății nr. 112, jud. Constanța, Tel / Fax : 0241-859203, e-mail primaria.mereni@yahoo.com, reprezentată prin primar Guriță Dumitru, **în calitate de locator,** și

Biroul Individual Notarial Chifor Cătălina-Alexandra, statutul juridic : profesie liberală reprezentată prin Chifor Cătălina – Alexandra, cetățean român, posesoare a cărții de identitate seria PX, nr. 412910, eliberată la data de 19.04.2016 de SPCLEP Bușteni, CNP 2861213295325, cu domiciliul în orașul Bușteni, str. General David Praporgescu, nr.3, jud. Prahova, funcția Notar Public, **în calitate de locator (chiriaș),**

ART. 1- Părțile trebuie să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal.

ART. 2- Părțile sunt conștiente de faptul că normele europene din Regulamentul 679/2016 se aplică oricărui operator de date sau imputemicit situat în Uniunea Europeană și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea deplină a următoarelor prevederi, inclusiv dar fără a se limita la:

- capacitatea de a respecta drepturile persoanelor vizate privind ștergerea, corectarea sau transferul informațiilor personale
- informarea în caz de breșă de date a tuturor destinatarilor relevanți, într-un interval maxim de 72 ore și, în cazul Prestatorului nu mai târziu de 24 ore de la momentul în care o astfel de încălcare a securității datelor a ajuns în atenția acestuia,

• îndeplinirea tuturor îndatoririlor obligatorii privind documentarea conformării cu Regulamentul 679/2016.

ART.3- Părțile pot utiliza datele personale ale semnatarilor în limita contractului pe care îl au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți. De asemenea perioada de stocare a datelor personale prelucrate prin contract este limitată la perioada corespunzătoare realizării obiectului principal al contractului.

ART.4.-Datele cu caracter personal schimbate între Părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod. Prin urmare, Părțile vor lua toate măsurile tehnice și în special organizatorice necesare, în ceea ce privește obligațiile asumate prin această clauză:

- vor împiedica persoanele neautorizate să obțină acces la sistemele de prelucrare a datelor cu care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal
- vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor
- se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor au acces numai la datele la care au Drept de acces și că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării sau utilizării și după stocare
- se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, copiate, modificate sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să verifice și să stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal prin mijloace de transmitere a datelor
- se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor
- se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți
- se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate de distrugere sau pierdere accidentală
- se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite pot fi prelucrate separat.

Locator

Locatar

Primăria Comunei Mereni

Biroul Individual Notarial

Prin primar

Chifor Cătălina-Alexandra

Guriță Dumitru

HOTARAREA NR. 6 / 28.01.2022

privind constituirea dreptului de superficie asupra terenului in suprafata de 4084 m.p. situat pe strada Libertatii, in incinta fostului sector zootehnic din localitatea Mereni, beneficiar Tomescu Andreea.

Consiliul Local al comunei Mereni, intrunit in sedinta ordinara, la data de 22.10.2021,

Avand in vedere:

- Proiect de hotarare nr. 462 / 21.01.2022 privind constituirea dreptului de superficie asupra terenului in suprafata de 4084 mp situate pe strada Libertatii, in incinta fostului sector zootehnic din localitatea Mereni, beneficiar Tomescu Andreea intocmit de catre domnul Dumitru Gurita, primarul comunei Mereni in calitate de initiator;
 - Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1;
 - Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 2;
 - Referatul de aprobare nr. 463 / 21.01.2022, al primarului comunei Mereni;
 - Raportul de specialitate nr. 464 / 21.01.2022 al compartimentului urbanism;
 - Documentele care dovedesc valoarea de inregistrare contabila a terenului;
 - Extras de plan cadastral de carte funciara pentru imobil numar cadastral 103038 / UAT Mereni, suprafata 4084 mp;
 - Extras de carte funciara pentru informare, numar cadastral 103038, suprafata 4084 mp;
 - Plan de amplasament si delimitare a imobilului, scara 1:1000;
 - Raportul de expertiza tehnica pentru determinarea starii tehnice a constructiei in vederea obtinerii certificatului de atestare a edificarii constructiei amplasate in str. Libertatii, sat Mereni, comuna Mereni, judetul Constanta;
 - Hotararea C.L. Mereni nr. 48 din 31.08.2021, privind aprobarea de principiu a constituirii dreptului de superficie asupra terenului in suprafata de 4084 m.p., beneficiar Tomescu Andreea.
 - Incheierea nr. 36176 din 21.09.2021 prin care se intabuleaza dreptul de proprietate a suprafetei de 4084 m.p., nr cadastral 103038, in favoarea comunei Mereni, jud. Constanta;
 - Hotararea Consiliului Local Mereni nr. 6 din 30.01.2020, privind insusirea si aprobarea inventarului bunurilor care alcatuiesc domeniul privat al comunei Mereni;
 - Raportul de evaluare nr. 396/27.09.2021, pentru determinarea redeventei in vederea stabilirii dreptului de superficie, intocmit de evaluatorul autorizat Pescu Mihai, membru titular ANEVAR;
 - Declaratia notariala si incheiere de autentificare nr. 30 / 11.01.2022 a doamnei Tomescu Andreea;
 - Analizand temeiurile juridice, respectiv prevederile:
 - Art. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
 - Art. 693 - 702 si ale Art. 1166 - 1323 din Noul Cod Civil, prin care sunt reglementate dreptul de superficie si contractul de superficie;
 - Prevederile Legii nr. 350 / 2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Prevederile Legii nr. 50 / 1991 privind autorizarea executarii constructiilor si unele masuri pentru construirea locuintelor, cu modificarile si completarile ulterioare;
 - Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 50 / 1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii aprobate prin Ordinul nr. 839 / 2009;
 - Prevederile legii nr. 10 / 1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- In temeiul art.129, alin.(2), lit."c" si alin 6 lit. b si alin 14, art. 139 alin 3 lit. g. precum si a art. 196 alin 1 lit a din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MERENI HOTARASTE:

Art. 1. - Se aproba valoarea de piata in suma de 31.447 euro, respectiv 155.634 lei, la un curs euro/leu de 4,9491 lei, stabilita pe baza raportului de evaluare nr. 396/27.09.2021, a terenului in suprafata de 4084 m.p., situat pe strada Libertatii, in incinta fostului sector zootehnic din localitatea Mereni, jud. Constanta, apartinand domeniului privat al comunei Mereni, identificat in Cartea funciara cu nr. cadastral 103038.

Art.2. - Se insuseste raportul de evaluare nr. 396/27.09.2021, intocmit de catre de evaluatorul autorizat Pescu Mihai, membru titular ANEVAR, pentru determinarea redeventei in vederea stabilirii dreptului de superficie al terenului in suprafata de 4084 m.p., situat pe strada Libertatii, in incinta fostului sector zootehnic din localitatea Mereni jud. Constanta, beneficiar Tomescu Andreea.

Art.3. – Se aproba constituirea dreptului de superficie, cu titlu oneros, asupra terenului in suprafata de 4084 m.p, situat pe strada Libertatii, in incinta fostului sector zootehnic din localitatea Mereni, jud. Constanta, avand nr. cadastral 103038. Terenul ce face obiectul superficiei, se identifica conform planului de incadrare in zona, scara 1:5000, a planului de situatie, scara 1.5000 si a extrasului de plan cadastral de carte funciara.

Art.4. – Durata dreptului de superficie constituit prin efectul prezentului act administrativ va fi de 10 ani de la data semnarii contractului de superficie, cu posibilitatea de prelungire prin acordul comun al partilor.

Art. 5.- Se aproba redeventa insemnand pretul folosintei terenului in superficie, cu echivalentul a 60 euro/luna, respectiv 720 euro/an, pentru intreaga suprafata de teren, platibila in lei si in transe trimestriale, la cursul B.N.R. comunicat in ziua in care se efectueaza plata, valoare care va fi indexata anual cu indicele de inflatie comunicat de catre Institutul National de Statistica.

Art. 6. – Se imputerniceste Primarul comunei Mereni, domnul Gurita Dumitru, sa reprezinte comuna Mereni in fata notarului public si sa semneze in vederea autentificarii contractului de superficie.

Art. 7.- Toate cheltuielile ocazionate cu perfectarea contractului de constituire a dreptului de superficie cu titlu oneros in foama autentica, vor fi suportate de catre superficial.

Art. 8 – Prezenta hotarare poate fi atacata in conditiile Legii nr. 554/2004 .

Art. 9. - Prezenta hotarare va fi comunicata de catre secretarul general al comunei Mereni, Institutiei Prefectului –Judetului Constanta, in vederea verificarii legalitatii, persoanelor interesate, iar un exemplar va fi arhivat la registratura comunei Mereni.

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 9 voturi pentru, 0 voturi impotriva si 0 abtineri . La data adoptarii, sunt prezenti 9 consilieri din 10 consilieri locali in functie.

Presedinte de sedinta
Consilier local
Ciucardel Florea

Avizat pentru legalitate:
Secretar general
Serif Sibel

ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANTA
COMUNA MERENI
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 7 / 28.01.2022

privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat de la nivelul comunei Mereni, județul Constanța pentru anul școlar 2022-2023

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre nr 454 / 21.01.2022 privind aprobarea rețelei școlare a unităților de învățământ preuniversitar de stat de la nivelul comunei Mereni, județul Constanța pentru anul școlar 2022-2023;
 - Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 3;
 - Referatul de aprobare al Primarului comunei Mereni în calitate sa de initiator înregistrat sub nr. 455 / 21.01.2022 întocmit în conformitate cu prevederile art. 136, alin. (8), lit. a) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de initiator, coroborat cu prevederile art. 240 din același act normativ;
 - Raportul de specialitate al doamnei Șerif Sibel având funcția de secretar general al comunei Mereni înregistrat sub nr. 456 / 21.01.2022;
 - Adresa Inspectoratului Școlar Județean Constanța nr. 6590 A / 03.11.2021 înregistrată la Primăria comunei Mereni sub nr. 5002 / 03.11.2021;
 - Avizul acordat de Inspectoratul Școlar Județean Constanța pentru organizarea rețelei școlare 2022-2023 înregistrat la Primăria comunei Mereni sub nr. 5977 / 27.12.2021;
 - Adresa Școlii Gimnaziale „Nichita Stănescu”, Mereni nr. 1432 / 12.11.2021 înregistrată la Primăria comunei Mereni sub nr. 5197 / 15.11.2021;
 - Prevederile art. 2, art. 32, art. 120, alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;
 - Prevederile art. 10, pct. 3 din Carta europeană a autonomiei locale adoptată la Strasbourg la data de 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199 / 1997;
 - Prevederile art. 7, alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287 / 2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile Ordinului nr. 5511 / 28.10.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023;
 - Prevederile art. 2, alin. (2), art. 41, alin. (5) art. 50, alin. (4), art. 58, art. 59, art. 61, art. 62 și art. 70 din Legea nr. 24 / 2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile art. 20, alin. (1), art. 61, alin. (2) din Legea educației naționale nr. 1 / 2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Tinând cont de:
- Cuprinderea tuturor copiilor în vârstă de 6 ani, din circumscripția școlară în clasă pregătitoare;
 - Proiectarea cifrei de școlarizare, clasele I-VIII pornind de la numărul de elevi existenți în anul școlar curent;

-Constituirea formatiunilor de studiu in cadrul limitelor maxime prevazute de art. 63, alin. (1) din legea nr. 1 / 2011;

-Constituirea formatiunilor de studiu peste limite maxime, in conformitate cu prevederile art. 63, alin. (3) din Legea nr. 1 / 2011;

-Incadrarea in bugetul aprobat pe baza costului standard per elev / prescolar si in numarul de norme;

-Acordarea egalitatii de sanse tuturor elevilor;

-Aplicarea OUG 75 / 2005 privind asigurarea calitatii educatiei.

În temeiul prevederilor art. 1, alin. (2), , art. 3, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art. 105, alin. (1), art. 106, alin. (1) si alin. (2), art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. a) , art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) , art. 197, alin. (1), alin. (2), alin. (4), alin. (5), art. 198, alin. (1) si art. 199, alin. (1) si alin. (2), art. 240 din Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MERENI HOTARASTE:

ART. 1. Aprobarea retelei scolare a unitatilor de invatamant preuniversitar de stat de la nivelul comunei Mereni, judetul Constanta pentru anul scolar 2022-2023, astfel:

Unitatea de invatamant cu personalitate juridica	Nivel de invatamant	Unitatea de invatamant fara personalitate juridica
Scoala Gimnaziala „ Nichita Stanescu,, Mereni	Primar si Gimnazial	-
Scoala Gimnaziala „ Nichita Stanescu,, Mereni	Preprimar	Gradinita cu Program Normal Ciobanita.
Scoala Gimnaziala „ Nichita Stanescu,, Mereni	Preprimar	Gradinita cu program Normal Osmancea.
Scoala Gimnaziala „ Nichita Stanescu,, Mereni	Preprimar	Gradinita cu program Normal Mereni.

ART. 2- Prezenta hotarare poate fi atacata in conditiile Legii nr. 554 / 2004, cu modificarile si completarile ulterioare.

ART. 3- Cu ducerea la indeplinire a prezentei hotarari se insarcineaza Primarul comunei Mereni.

ART. 4 -Secretarul general al U.A.T. Mereni va comunica prezenta hotarare Institutiei Prefectului – Judetul Constanta, in vederea exercitarii controlului de legalitate si compartimentelor urbanism si contabilitate.

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 9 voturi pentru, 0 voturi impotriva si 0 abtineri . La data adoptarii, sunt prezenti 9 consilieri din 10 consilieri locali in functie.

Presedinte de sedinta
Consilier local
Ciucardel Florea

Avizat pentru legalitate:
Secretar general
Serif Sibel



ROMÂNIA – JUDEȚUL CONSTANȚA

CONSILIUL LOCAL MERENI

Ștr. Libertății nr. 112, Mereni Țel / Fax : 0241-859203
www.primăria-mereni.ro ; e-mail : primăria.mereni@yahoo.com

HOTARAREA NR. 8 / 28.01.2022

Privind acordarea unui ajutor de urgenta in valoare de 5000 a numitorilor Radu Dorel si Radu Mihaela domiciliati in sat Mereni, str.Sos. Libertatii, nr. 361 , comuna Mereni, judetul Constanta pentru acoperirea cheltuielilor necesare pentru refacerea locuintei distruse in urma unui incendiu

Consiliul Local al comunei Mereni, judetul Constanta intrunit in sedinta ordinara in data de 28.01.2022;

Avand in vedere:

- Proiectul de hotarare nr. 460 / 21.01.2022 initiat de catre domnul Dumitru Gurita, primarul comunei Mereni, judetul Constanta in calitate de initiator;
- Raportul de avizare al Comisiei de specialitate nr. 1;
- Referatul de aprobare nr. 461 / 21.01.2022 Intocmit de catre domnul Gurita Dumitru, primarul comunei Mereni, judetul Constanta;
- Referatul de specialitate nr. 516 / 25.01.2022 intocmit de catre domnul Tanase Liviu, inspector in cadrul Compartimentului contabilitate;
- Cererea domnului Radu Dorel inregistrata la Primaria Mereni sub nr. 444 / 21.01.2022 prin care solicita acordarea unui ajutor de urgenta in vederea refacerii locuintei distruse in urma unui incendiu survenit in data de 20.01.2022;
- Ancheta sociala intocmita de catre doamna Sulic Mihaita , inspector asistenta sociala in cadrul Primariei comunei Mereni inregistrata sub nr. 466 / 25.01.2022;
- Proces verbal de interventie nr. 11/ 20.01.2022 intocmit de catre Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta Constanta ; subunitatea Statia de Pompieri Tuzla prin care s-a constatat ca in data de 20.01.2022 au intervenit in urma incendiului la cosul de fum in urma caruia focul s-a extins si a fost ars in totalitate imobilul detinut de catre Radu Dorel si Radu Mihaela in suprafata de 20 mp, mobilierul , electrocasnicele si textilele cat su doua butelii GPL , adapostul de pasari cu 20 de pasari;
- Prevederile art. 28, alin. (2) si alin. (5) din Legea nr. 416 / 2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 41, art. 42, art. 43 si art. 44 din anexa la HG nr. 50 / 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416 / 2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 19 din Legea nr. 47 / 2006 privind Sistemul National de Asistenta Sociala, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile Legii nr. 292 / 2011 a asistentei sociale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Prevederile art. 20, alin. (1) din Legea nr. 273 / 2006 privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Prevederile Legii nr. 52 / 2003 privind transparenta decizionala in administratia publica, cu modificarile si completarile ulterioare;

-Prevederile Legii nr. 24/ 2000 privind normele de tehnica legislativa pentru elaborarea actelor normative, cu modificarile si completarile ulterioare;

In temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b) , art. 139, alin. (1) coroborat cu art. 196, alin. (10, lit. a) din OUG nr. 57 / 2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI MERENI HOTARASTE:

Art. 1- Acordarea unui ajutor de urgenta in valoare de 5000 lei numitilor Radu Dorel si Radu Mihaela domiciliati in comuna Mereni, sat Mereni , str. Sos Libertatii , nr. 361 , judetul Constanta necesare refacerii locuintei distruse in urma incendiului din data de 20.01.2022.

Art. 2- Cu aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari se insarcineaza compartimentul contabilitate din cadrul Primariei comunei Mereni.

Art. 3- Secretarul general al comunei Mereni va comunica prezenta hotarare institutiilor si persoanelor interesate pentru ducerea ei la indeplinire, Institutiei Prefectului Judetului Constanta pentru control si verificarea legalitatii.

Prezenta hotarare a fost adoptata cu un numar de 9 voturi pentru, 0 voturi impotriva si 0 abtineri . La data adoptarii, sunt prezenti 9 consilieri din 10 consilieri locali in functie.

Presedinte de sedinta
Consilier local
Ciucardel Florea

Avizat pentru legalitate:
Secretar general
Serif Sibel