

ROMÂNIA – JUDEȚUL CONSTANȚA

• COMUNA MERENI •

•907180 Str.Libertății nr.112, Mereni • Tel./Fax: 0241-859203 •0241859336

www.primaria-mereni.ro • e-mail: • primaria.mereni@yahoo.com •

A N U N T

privind ocuparea prin transfer la cerere a unei functii publice de conducere vacanta si a patru functii de executie vacante in cadrul Primariei comunei Mereni

In conformitate cu prevederile art. 502 alin. (1) lit. c) și art. 506 alin. (1) lit. b), alin. (2), (5) și (8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 149 alin. (1)-(5) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare,

Primaria comunei Mereni anunța ocuparea a unei functii publice de conducere vacanta si a patru functii publice de executie vacante, prin transfer la cerere:

Transferul la cerere se face pe o funcție publică vacantă de același nivel, cu respectarea categoriei, clasei și gradului profesional al funcționarului public, cu îndeplinirea condițiilor de studii, condițiilor de vechime și a condițiilor specifice pentru ocuparea funcției publice în care urmează să fie transferat, prevăzute în fișa postului pentru funcția publică, conform prevederilor art. 506 alin. (2) și alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, după cum urmează:

A. Compartimentul urbanism si cadastru:

1. Arhitect sef , functie publica de conducere (1 post)

Conditii:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă de arhitect diplomat, urbanist diplomat, arhitect sau urbanist ori de inginer urbanist sau inginer in domeniul constructiilor.
- vechime în specialitatea studiilor absolvite si necesare exercitării funcției publice de arhitect sef: minimum 5 ani;

B. Compartimentul de stare civila si resurse umane:

1. Inspector, clasa I, grad profesional superior (1 post)

Conditii:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor juridice sau administrative.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de inspector superior : minimum 5 ani;

C. Compartimentul juridic si registrul agricol:

1. Inspector, clasa I, grad profesional superior (1 post)

Conditii:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor ingineresti - specialitatea agricultura/horticultura, respectiv studii universitare de lunga durata, absolvite cu diploma de licență sau echivalente.
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de inspector superior : minimum 5 ani;

2. Consilier juridic, clasa I, grad profesional asistent (1 post)

Conditii:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în domeniul științelor juridice
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de inspector asistent : minimum 1 an;

D. Compartimentul urbanism si cadastru:

1. Inspector, clasa I, grad profesional asistent (1 post)

Conditii:

- studii universitare cu diplomă de licență sau echivalentă, de arhitect diplomat, urbanist diplomat, arhitect sau urbanist ori de inginer urbanist sau inginer in domeniul constructiilor.
- vechime în specialitatea studiilor absolvite si necesare exercitării funcției publice de inspector asistent: minimum 1 an;

Functionarii publici interesati vor depune, in termen de 20 de zile de la data afisarii anuntului, la sediul Primariei orasului Mereni, strada Libertatii nr. 112, respectiv in perioada 29.10 – 19.11.2020, inclusiv, urmatoarele documente:

1. a) cererea de transfer;
2. b) curriculum vitae, modelul european;
3. c) copia actului de identitate;
4. d) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
5. e) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
6. f) o adeverință eliberată de către instituția angajatoare care să ateste calitatea de angajat și funcția pe care o ocupă în prezent.

Copiile actelor prevăzute la literele c - e vor fi prezentate în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către un reprezentant al U.A.T comuna Mereni, iar celelalte documente se vor depune în original.

În situația în care vor fi depuse mai multe cereri de transfer, Primaria comunei Mereni va organiza interviu cu funcționarii publici solicitanți, în temeiul prevederilor art. 149 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, iar data, ora și locul susținerii interviului fiind aduse la cunoștința acestora.

În cazul în care există un singur funcționar public înscris pentru ocuparea prin transfer la cerere a postului vacant, acesta este declarat admis, aprobându-i-se solicitarea de transfer la cerere de către Primarul comunei Mereni.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon: 0241 859203, tasta pentru secretar general comuna, în intervalul orar 09:00 – 12.00 de luni până vineri.

Publicat astăzi, 28. 10. 2020.

Primar

Garea Silviu Florentin

